

**GEMEENTERAAD VAN 22 MEI 2006**  
**MEMORIE VAN TOELICHTING**

**19 raadsleden aanwezig (voltallig)**

**OPENBARE ZITTING**

**1. AANKOOP FAXTOESTEL: GOEDKEURING.**

Het betreft de vervanging van het bestaand toestel in het secretariaat-rekendienst; raming: 300 EURO (excl. BTW).

**Voor : 19**

**2. FORFAITAIRE BIJDRAGE BRANDWEER 2003 EN 2004: ADVIES.**

Bij schrijven van 4 mei liet het provinciebestuur weten dat de forfaitaire bijdrage voor de brandweer voor het dienstjaar 2003 wordt bepaald op 281.521 EURO en voor het dienstjaar 2004 op 213.123 EURO. De gemeenteraad dient hierover advies uit te brengen. Een ongunstig advies is slechts ontvankelijk wanneer het steunt op “bewezen materiële vergissingen in de berekening van de bijdrage”.

**Voor : 19**

**3. RESTAURATIEWERKEN TEMPELHOF – ONTWERP, BESTEK EN RAMING: GOEDKEURING.**

Aansluitend op de principebeslissing van 8 juli 2002 worden thans ontwerp, bestek en raming ter goedkeuring voorgelegd. Het ontwerp voorziet in de opsplitsing van het gebouw in twee entiteiten: de westkant een woning en de oostkant kantoren/vergaderzalen. De ingang van de woning bevindt zich aan de achtergevel, die van de kantoren aan de voorgevel. De totale kostprijs van de werken wordt geraamd op 454.071,71 EURO (excl. BTW) waarvan 310.273,49 EURO subsidieerbaar via de restauratiepremie voor een geklasseerd monument. Deze subsidie bedraagt in principe 80 % (60 % Vlaams gewest en 20 % provincie).

**Voor : 19**

**4. ONTWERP VAN GEMEENTELIJK RUIMTELIJK STRUCTUURPLAN: DEFINITIEVE VASTSTELLING.**

Het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan (GRS) werd voorlopig vastgesteld in de gemeenteraadszitting van 4 augustus 2005. Het openbaar onderzoek liep van 1 september tot 30 november 2005. Er werden 168 bezwaarschriften ingediend die neerkomen op 24 inhoudelijk verschillende bezwaren. De Gecoro bracht advies uit op 13 februari 2006.

**Voor : 11    Onthoudingen : 8 (Welzijn + Van den Abeele + Van Severen)**

**5. VERKAVELING VAN PRAET - MORTELSTRAAT: VASTSTELLING UITRUSTINGSVOORWAARDEN.**

Het betreft een verkaveling van twee loten in de Mortelstraat, +/- ter hoogte van de bocht. Er wordt een kosteloze grondafstand voorgesteld tot 5 meter uit de as van de weg.

**Voor : 6    Tegen : 12 ( 6VLD+ , 6 Welzijn)    Onthouding: 1**

**6. VERKAVELING STEYAERT - OUDBURGWEG: VASTSTELLING UITRUSTINGSVOORWAARDEN.**

Het betreft een verkaveling van twee loten in de Oudburgweg Er wordt een kosteloze grondafstand voorgesteld van 4 meter uit de as van de weg.

**Voor : 19**

**7. AANKOOP SPRINGKASTEEL: GOEDKEURING.**

Het betreft de aankoop van een springkasteel ten behoeve van de speelpleinwerking tijdens de vakanties; raming: 2.000 EURO (excl. BTW)

**Voor : 19**

## **8. GEMEENTELIJKE BASISCHOOL – LESTIJDENPAKKET SCHOOLJAAR 2006-2007: GOEDKEURING.**

1. Gemeenschappelijk kleuter en lager:

- 1 schoolhoofd zonder klas
- 1 administratieve medewerker 36/36
- 1 zorgcoördinator voor 18/36
- 1 ICT-coördinator 9/36
- 1 administratieve medewerker 7/36

2. Kleuterafdeling: 177 beschikbare lestijden)

- 7 voltijdse ambten kleuterleidsters
- 1 deeltijds ambt kleuterleidster (9 restlestijden)

Te verdelen als volgt:

- ° Afdeling hoofdschool, Burgemeesterstraat 7: 2 voltijdse 24/24;
- ° Afdeling Twee Dreven, Twee Dreven 12: 2 voltijdse 24/24;
- ° Afdeling Deurle, Dorpsstraat 28: 3 ambten 24/24;
- ° Ambt kleuterleidster 9/24 te verdelen over de vestiging hoofdschool en Twee Dreven in functie van het aantal leerlingen;
- ° Kleuterturnen: 14u;
- ° Kinderverzorging: 13u. +3u.

3. Lagere afdeling: ( 356 beschikbare lestijden)

- 14 voltijdse ambten onderwijzer(es);
- 24 lestijden lichamelijke opvoeding;
- 1 onderwijzer(es) 20/24 te verdelen voor splitsing klassen in functie van aantal leerlingen;

Te verdelen als volgt:

- ° Afdeling hoofdschool, Burgemeesterstraat 7: 8 voltijdse ambten, onderwijzer(es) 24/24 + 1 ambt 10/24;
- ° Afdeling Deurle, Dorpsstraat 28: 6 voltijdse ambten, onderwijzer(es) 24/24 + 1 ambt 10/24

**Voor : 19**

## **9. GEMEENTELIJKE BASISCHOOL – VAKANTIEDAGEN SCHOOLJAAR 2006-2007: GOEDKEURING.**

Het schooljaar begint op vrijdag 1 september 2006.

Herfstvakantie van maandag 30 oktober tot en met vrijdag 3 november 2006.

Kerstvakantie van maandag 25 december tot en met vrijdag 5 januari 2007.

Krokusvakantie van maandag 19 februari tot en met vrijdag 23 februari 2007.

Paasvakantie van maandag 2 april tot en met vrijdag 13 april 2007.

De zomervakantie begint op zaterdag 30 juni 2007.

Vrije dagen:

- Maandag 30 april 2007 (facultatieve verlofdag)
- Dinsdag 1 mei 2007 (feest van de arbeid)
- Woensdag 2 mei 2007 (facultatieve halve verlofdag)
- Woensdag 16 mei 2007 (facultatieve halve verlofdag)
- Donderdag 17 mei 2007 (Hemelvaartdag)
- Vrijdag 18 mei 2007 (verlofdag)
- Maandag 28 mei 2007 (Pinkstermaandag).

**Voor : 19**

## **10. REGLEMENT BETOELAGING OUDERCOMTE'S SCHOLEN: GOEDKEURING.**

Voorgesteld wordt aan de oudercomités van de basisscholen op het grondgebied van de gemeente een toelage toe te kennen volgens volgende modaliteiten:

Bedrag:

- een forfaitair bedrag van 500 euro per vestigingsplaats waarvoor de betrokken ouderraad verantwoordelijk is;
- 2,5 euro per kind ingeschreven op 1 februari van het vorig kalenderjaar in een vestigingsplaats waarvoor de betrokken ouderraad verantwoordelijk is;

Aan te wenden voor:

- initiatieven ter verfraaiing van de speelplaats;
- initiatieven die de veiligheid op en rond de speelplaats en de schoolpoort bevorderen;
- aankoop van spel materiaal voor de speelplaats en activiteiten buiten het lesprogramma;
- organisatie van educatieve en socio-culturele activiteiten voor leerlingen, ouders en grootouders
- stimuleren van projecten die de gezondheid van de leerlingen bevorderen op het vlak van sport, spel, beweging, voeding...

Het saldo van het jaarlijks maximaal toegekend bedrag zoals bepaald is artikel 1 kan maximaal twee maal overgedragen worden naar een volgend kalenderjaar op voorwaarde dat de bestemming tijdens het eerste jaar schriftelijk wordt kenbaar gemaakt aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Het gemeenteraadsbesluit van 13 mei 2002 houdende goedkeuring toekenning bijzondere toelage aan oudercomités wordt opgeheven.

**Voor : 19**

## **11. RENOVATIEWERKEN DAK SPORTHAL: PRINCIPEBESLISSING.**

Aan het dak en de bovenste rand van de gevels werd ernstige schade vastgesteld. Daarom wordt voorgesteld het College te machtigen via de onderhandelingsprocedure een ontwerper aan te stellen.

**Voor : 19**

## **12. AANPASSING OVEREENKOMST WERKINGSSUBSIDIE MET JEUGDHUIS 'T ZWAANTJE: GOEDKEURING.**

In het kader van het jeugdwerkbeleidsplan werd een overeenkomst met Jeugdhuis 't Zwaantje goedgekeurd. Er worden volgende aanpassingen voorgesteld:

Openingsuren:

- woensdag: van 15.00 uur tot 23.00 uur;
- vrijdag: van 20.00 uur tot 02.00 uur;
- zaterdag: van 20.00 uur tot 02.00 uur;
- zondag: van 15.00 uur tot 18.00 uur en van 20.00 uur tot 23.00 uur;
- vakantiedagen: van 15.00 uur tot 01.00 uur.

Tijdens de openingsuren en bij evenementen in 't Zwaantje zal er minimum één lid van het bestuur aanwezig zijn.

Van de aanwezige bestuursleden zal er steeds iemand de verantwoordelijkheid (min. 20 jaar) op zich nemen; deze persoon moet nuchter blijven en toezien op:

- het naleven van het huishoudelijk reglement; bij niet naleving wordt de politie in kennis gesteld (101 of wijkpolitie) en/of worden maatregelen besproken in de eerstkomende vergadering in het jeugdhuisbestuur;
- het juist reglementair gebruik van de geluidsbegrenzer; elke vorm van nachtlawaai en buurthinder wordt voorkomen; daarbij wordt de hulp gevraagd aan de politie (onmiddellijk, op eerstvolgende werkdag of via internet)

- het gebruik van illegale drugs, waarbij alle leden van het jeugdhuis zich engageren dit te melden aan de lokale politie Sint-Martens-Latem, zodat er tijdig preventief kan gehandeld worden
- het overmatig gebruik van alcohol; bij niet naleving wordt de politie in kennis gesteld;
- het juiste gebruik van de sluisdeur (deze te sluiten bij het binnen en het buiten gaan) en het sluiten bij luidruchtige evenementen van ramen en luiken;

Er moet gezorgd worden dat de omgeving vrij wordt gemaakt van zwerfvuil en dat de bewoners van de omliggende straten worden verwittigd van elk evenement dat voor overlast kan zorgen.

Bij niet naleving van de overeenkomst kan het jeugdhuis voor minstens 1 maand gesloten worden.

**Voor : 19**

### **13. UITBREIDING VAN DE OPENBARE VERLICHTING IN DE MOLENSTRAAT: GOEDKEURING;**

Het betreft de plaatsing van vijf nieuwe OV palen (1 x vervanging van type Hamburger) in de Molenstraat; raming kostprijs: 6.586,31 EURO (excl. BTW).

**Voor : 19**

### **14. INTERCOMMUNALE MAATSCHAPPIJ VOOR ENERGIEVOORZIENING IN WEST- EN OOST-VLAANDEREN (IMEWO) – AFKOOP KAPITAALSAANDELEN: DEFINITIEVE GOEDKEURING.**

In de gemeenteraadszitting van 20 februari ll. werd een principebeslissing genomen over de aankoop van aandelen bij Imewo. Deze aankoop kadert in de verplichting van de publieke sector om in de loop van 2006 minstens 70 % van het kapitaal van Imewo te verwerven. In de beslissing van 20 februari ll. werd er ook voor geopteerd ook door andere gemeenten niet opgenomen aandelen te verwerven aandelen. Omdat evenwel werd ingeschreven werd voor de totaliteit van de aangeboden aandelen vervalt deze mogelijkheid. Dat betekent dat de gemeente intekent voor een pakket aandelen ten belope van 1.022.124,27 EURO voor elektriciteit en ten belope van 389.084,57 EURO voor gas. Deze verwerving wordt gefinancierd met de middelen die de gemeente beschikbaar heeft op de rekening courant bij Finiwo (gespijst door de dividenden aandelen Imewo beheerd door Finiwo).

**Voor : 19**

### **15. INTERCOMMUNALE MAATSCHAPPIJ VOOR ENERGIEVOORZIENING IN WEST- EN OOST-VLAANDEREN (IMEWO) – ALGEMENE VERGADERING VAN MAANDAG 19 JUNI 2006: BERAADSLAGING OVER AGENDA EN AANDUIDING VOLMACHTDRAGERS.**

Agenda:

1. Akteneming van het verslag van de Raad van Bestuur en van de Commissaris m.b.t. 2005.
2. a. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2005.  
b. Kennisneming van de analytische resultatenrekening voor de activiteiten elektriciteit en gas over het boekjaar 2005.  
c. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling voor elektriciteit en gas voor het boekjaar 2005.  
d. Verlenen van kwijting aan de Bestuurders en de Commissaris m.b.t. het boekjaar 2005.
3. Statutaire benoemingen.
4. Mededelingen.

**Voor : 19**

**16. INTERCOMMUNALE VERENIGING VOOR CREMATORIUMBEHEER IN OOST-VLAANDEREN – ALGEMENE VERGADERING VAN WOENSDAG 21 JUNI 2006: BERAADSLAGING OVER AGENDE EN AANUIDING VOLMACHTDRAGER.**

Agenda:

1. Goedkeuring van het verslag van de Algemene Vergadering van 07/12/2005.
2. Goedkeuring balans en resultatenrekening 2005.
3. Kwijting aan de bestuurders.
4. Werkingsverslag 2005.
5. Benoeming mevrouw Segers tot bestuurder.

**Voor : 19**

**17. VERSLAG OVER HET BEHEER VAN DE GEMEENTE IN 2005: GOEDKEURING**

**Voor : 19**

**18. GEMEENTEREKENING 2005: GOEDKEURING**

Zie bijlage.

**Voor : 11      Tegen : 8 ( Welzijn)**

**TOEGEVOEGDE PUNTEN door WELZIJN**

**19. Herziening KSA-lokaal : principebeslissing**

**Voor : 19**

**20. Vernietiging van niet vervallen verkavelingen of delen ervan**

**Voor : 19**

**TOEGEVOEGDE PUNTEN door VLD+**

**21. project brandbestrijding: principebeslissing**

**Voor : 19**

**22. Cvba Volkshaard : aanduiding van een vertegenwoordiger en een plaatsvervangend vertegenwoordiger in de algemene vergadering**

**Voor : 11      Tegen : 8 ( Welzijn)**